

Talentenscan Humanitas



Handleiding Talentenscan Humanitas



humanitas

Contact Informatie:

De Talentscan is onderdeel van het project Verbonden in Rotterdam van
Stichting Humanitas

Locatie Westblaak

Westblaak 96 3012 KM Rotterdam

verbondeninrotterdam@stichtinghumanitas.nl

0102365210

www.talentscanhumanitas.nl

De Humanitas Talentenscan; een tool om talenten, interesses en mogelijkheden te (her)ontdekken.

De talentenscan methodiek inspireert en activeert de deelnemer vanuit eigen wensen, talent en mogelijkheden en helpt bij het reflecteren op motivatie, talent en uitdagingen. De afbeeldingen op de kaarten maken dit visueel en helpen om onverwachte verhalen en talenten aan het licht te brengen die anders wellicht verborgen blijven.

De talentenscan wordt stap voor stap uitgevoerd; van de externe motivatie en de omgeving van de deelnemers, langzaam toewerkend naar moeilijkere onderwerpen als lichamelijke uitdagingen en een interne motivatie.

Deze tool is ontwikkeld voor en door senioren, maar het blijkt gaandeweg dat ze ook zeker van waarde kan zijn voor andere (leeftijd)doelgroepen.

Ook hulpverleners van diverse doelgroepen geven aan, dit een toegankelijke tool te vinden om het gesprek aan te gaan met hun cliënten en ze zo beter te leren kennen.



De talentenscan is ontwikkeld door social designers Nick Liebrechts en Manon van Hoeckel, samen met Stichting Humanitas in Rotterdam.

De talentenscan is tot stand gekomen met steun van Stimuleringsfonds Creatieve Industrie en Stichting Humanitas.

Doel HumanitasTalentenscan methodiek

Humanitas helpt mensen hun leven op hun eigen manier te blijven leven. Zo zelfstandig mogelijk. Daarbij vindt Humanitas levensgeluk het allerbelangrijkste.

Door iets te gaan ondernemen wat aansluit bij ieders unieke talenten en interesses verhoogt de zingeving.

Onderzoek wijst uit dat regie over eigen leven, een wederkerigheid/ gelijkwaardigheid in relaties en zingeving, positief bijdragen aan zelfverzekerdheid en geluk.

Een deelnemer die zich niet overbodig voelt, maar een gezond gevoel van eigenwaarde beleeft, zal minder snel in sociaal isolement raken en gemotiveerder zijn om zelf activiteiten op te pakken en zo het eigen geluk realiseren. Daarnaast kan een terugkomende activiteit, structuur aan de week geven. Iets waar je je bed voor uitkomt, iets om naar uit te kijken.

Aanpak & Planning

Om dit te realiseren hebben we een methode ontwikkeld die op de eerste plaats talenten duidelijk en letterlijk in kaart brengt. Deze talenten worden met behulp van een talentenscan coach als vervolgstap omgezet, naar mogelijk -vrijwilligers-werk of activiteiten. Daarvoor heb je als coach enkele gesprekken met de deelnemer en voer je de talentenscan uit. Ook ga je eventueel mee naar het kennismakingsbezoek op de plek van de activiteit of het vrijwilligerswerk. Voor een grotere kans op slagen, helpt het mee om in de eerste periode het contact met de deelnemer en de organisatie van de activiteit of -vrijwilligers-werk te onderhouden en waar nodig bij te sturen.



Een activiteit, (vrijwilligers)werk ontstaat uit een combinatie van het Talentenscan profiel, het interview wat daarbij wordt aflegt, en eerdere ervaringen uit het vooronderzoek van de talentenscan methodiek.

EEN HEEL TRAJECT ZIET ER ALS VOLGT UIT

1. Een kennismakingsmoment

+/- 15 tot 30 minuten

In het kennismakingsgesprek leg je aan de deelnemer uit wat jullie gaan doen, maak je kennis met de deelnemer en vertel je wat over jezelf. Dit kan een fysieke bijeenkomst zijn, maar mag ook telefonisch plaats vinden. In dit gesprek maak je ook een afspraak voor de uitvoering van de talentscan.

Wees duidelijk over je rol en verwachtingen naar de deelnemer om teleurstelling te voorkomen. Dit doe je door duidelijke afspraken te maken, over bezoekenmomenten en je beschikbare tijd. Spreek bijvoorbeeld uit als vrijwillig talentscancoach dat jullie contact is betrokken bij een kortdurend traject.

* Zie bijlage voor een afsprakenkaart.

2. A De Talentscan

30 tot 90 minuten

Het uitvoeren van de talentscan met de deelnemer. Daarbij kun je een eerste voorstel voor een mogelijke activiteit of klus doen aan de hand van de profielschets uit de talentscan. Zo kun je aftasten waar iemand enthousiast van wordt.

De talentscan en het interview kun je bij de deelnemer thuis uitvoeren. Mocht iemand het prettig vinden om ergens anders af te spreken, kan dat bijvoorbeeld in het buurthuis, de bibliotheek of de locatie van je organisatie.

2. B Het interview

30 tot 60 minuten

Het advies is deze stap te combineren met 2A, de uitvoering van de Talentscan. De lijst met deze interview vragen, vind je op bladzijde 7 van dit document.

Middels de vragen, kan de situatie van de deelnemer beter in beeld worden gebracht. Bijvoorbeeld de mobiliteit en/ of de grootte van het netwerk van de deelnemer.

Maak na het interview alvast een vervolgspraak, indien wenselijk.

3. Activiteit, vrijwilligerswerk, klus naar interesse vinden en voorleggen

60 minuten

Aan de hand van de talentscan, het interview en het document "Ingrediënten uit Onderzoek", ga je met de deelnemer op zoek naar een passende klus, vrijwilligerswerk of een activiteit.

Probeer meerdere mogelijkheden te vinden, zodat er kan worden gekozen. Bespreek deze met de deelnemer en wanneer iemand enthousiast is over een klus/ activiteit, neem je contact op met de desbetreffende organisatie/ het bedrijf/ de activiteit voor een kennismakingsgesprek. Je kunt hier de keuze maken om zelf te bellen, samen te bellen of de deelnemer contact op te laten nemen. Vul dit in naar behoefte.

* Op bladzijde 9 en 10 van dit document, wordt uitgelegd hoe je op zoek kunt gaan.

4. Kennismakingsbezoek bij de gevonden 'plek'

+/- 30 minuten per bezoek

Afhankelijk van de wens van deelnemer, kun je meegaan op kennismakingsbezoek bij de uitgekozen 'plek'.

5. Contact & Update

15 tot 30 minuten

Bij start activiteit, vrijwilligerswerk is het belangrijk om op korte termijn contact op te nemen met de deelnemer. Om te horen of de activiteit, het vrijwilligerswerk bevalt en aansluit aan de behoefte. Voor een

compleet beeld is het goed om zelf ook contact op te nemen, met de plek waar de deelnemer aan de slag is gegaan. Met de informatie die krijgt kijk je of er bijgestuurd moet worden. Wanneer het geen goede match blijkt, kan er altijd weer worden gekeken naar iets anders.

UITVOERING TALENTENSCAN IN STAPPEN :

Stap 1: Leg per stap alle kaarten van de desbetreffende vraag op tafel, met de inleidende kaart erbij. Bij elke stap is het de bedoeling dat de deelnemer enkele kaarten uitzoekt die hij of zij daarbij vindt passen. Ga zo vraag 1 tot en met 6 af. Elke kaart die iemand kiest is aanleiding voor een gesprek. Probeer door te vragen, zodat je hoort wat er onder de oppervlakte zit. Iemand die bijvoorbeeld veel naar TV-quizzen kijkt, heeft mogelijk een grote algemene kennis. En iemand heeft geen tuin nodig, om goed kunnen te tuinieren: een huiskamer vol planten telt natuurlijk ook.

Vragen voor bij de kaarten die kunnen bijdragen aan een dieper gesprek:

- Kunt u hier een voorbeeld van geven?
- Is dit iets waar u vroeger ook interesse in had?
- Bent u hierin actief?
- Waarom krijgt u hier energie van? Of waarom juist niet?
- Wat weerhoudt u ervan om hier vaker naartoe te gaan/hier iets mee te gaan doen?

Stap 2: Je hebt nu een tafel vol kaarten. Een uniek profiel! Fotografeer deze! (Als de deelnemer niet zelf kan fotograferen/ geen smartphone heeft, kun jij dit uitvoeren en de foto met gekozen kaarten uitprinten en aanbieden).

Deze afbeelding helpt mee, om de opgedane informatie er later weer makkelijk bij te kunnen pakken. Voor de deelnemer kan het een fijn, samenvattend overzicht zijn. Veel mensen zijn toch erg onder de indruk van wat ze allemaal in huis hebben

Stap 3: Vraag welke 3 kaarten er voor iemand uitspringen.

Stap 4: De talentscan kan met positieve energie worden afgesloten, als er een paar eerste voorstellen voor een klus of activiteit kunnen worden gedeeld aan de hand van de kaarten. Maak een combinatie van een aantal kaarten, om tot mogelijkheden te komen.

Bijvoorbeeld; iemand die een schone stad wil, die graag in het park komt, die van wandelen houdt en mobiel is, zou bijvoorbeeld met een groepje tijdens het wandelen het park kunnen opruimen.

HET INTERVIEW

Tijdens of na het uitvoeren van de talentenscan ga je door middel van het interview, op zoek naar informatie die je nodig hebt, om iets 'passends' met de deelnemer te vinden. Je kunt daarvoor onderstaande interviewvragen als houvast gebruiken. Het kan zijn dat je tijdens het uitvoeren van de scan al antwoord op deze vragen hebt gekregen.

**Je treft een invulformulier aan in deze handleiding als bijlage.*

1. Hoe vaak wilt u aan de slag? (1 of meerdere keren per week of per maand?)
2. Wil u iets wat structureel is of eenmalig?
3. Hoeveel uur per dag zou u aan de slag willen?
4. Op welke dag(en)? En welke dagdelen?
5. Waar woont u? (Postcode om klus te vinden)
6. Hoe mobiel bent u (lopen, fiets, OV, auto?)
7. Reist u gratis met het OV?
8. Wat is de maximale afstand die u wilt afleggen?
9. Heeft u ervaring met vrijwilligerswerk? Wat beviel? Wat niet?

Wanneer je achterhaalt wat een obstakel is voor de deelnemer, kan dat een mooi aanknopingspunt zijn om iemand - naast de activiteit of vrijwilligerswerk – te stimuleren aan dat stukje te werken. Denk aan een cursus, gebruik van de computer en/ of smartphone.

Iemand die zich heeft opgegeven voor het talentenscan traject, zal eigen redenen hebben waardoor ze niet zelf een organisatie en/ of activiteit in hun omgeving hebben gezocht en/ of benadert.

Misschien is de mogelijkheid nog niet eerder bij ze opgekomen.

Misschien zijn ze erg gemotiveerd, maar hebben ze moeite met het gebruik van internet om iets te vinden.

Misschien weten ze niet meer waar ze goed in zijn.

Misschien is iemand verlegen.

Maak na het interview alvast een afspraak voor de volgende keer indien wenselijk.*

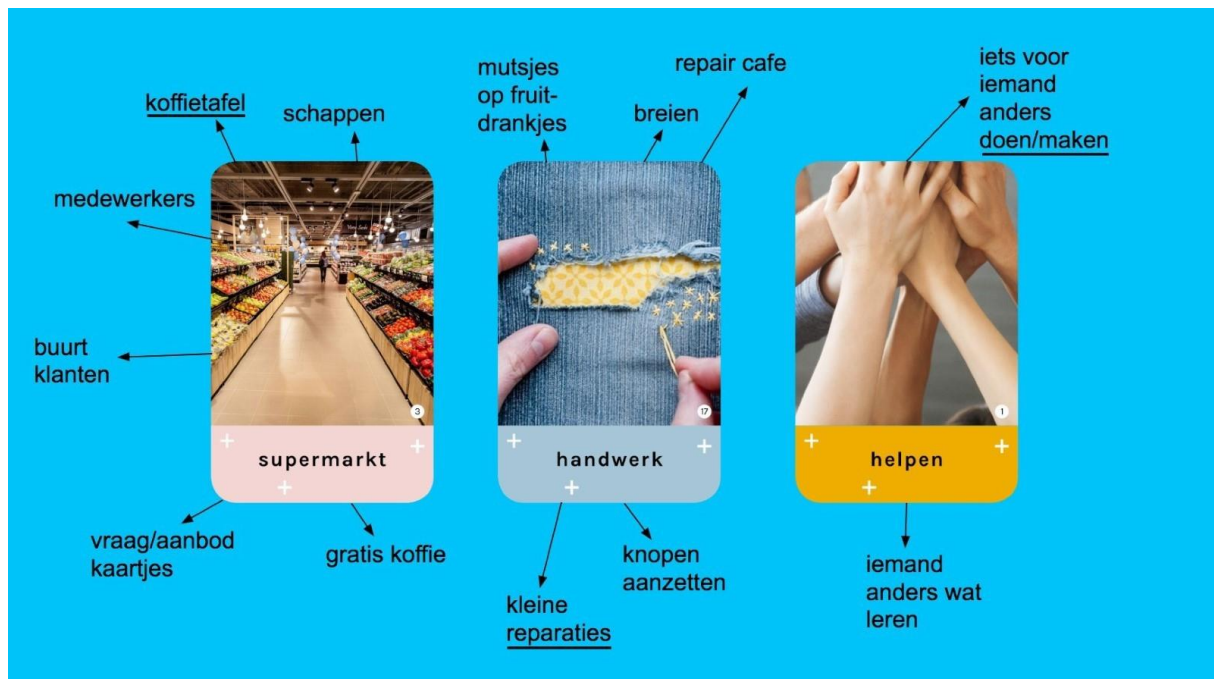
** Dat wil zeggen als iemand verder wil. De regie ligt bij de deelnemer. Er is gebleken dat voor sommigen het afnemen van de scan en het (her)ontdekken van talenten en interesses al inspirerend genoeg is.*

INGREDIËNTEN UIT ONDERZOEK

Het ontwikkeltraject van de talentenscan heeft tot op heden al veel inzichten opgedaan. Uit deze onderzoeken en interviews hebben we de meest bruikbare inzichten verzameld;

1. Veel senioren werken graag in de buurt van huis. Houdt ongeveer 4 kilometer als maximale afstand aan. Vraag dit wel even na.
2. Het is leuk wanneer je als senior iets nieuws kan leren; draagt extra bij aan zingeving.
3. Sommige klussen, zoals het werken aan een theatershow, werken naar een hoogtepunt toe. Naast een terugkerende klus, ook iets voor de toekomst om positief naar uit te zien.
4. Zondag kan een moeilijke dag zijn voor veel senioren die zich eenzaam voelen. Er wordt dan niet veel georganiseerd. Een activiteit of klus op de zondag kan die leegte opvullen.
5. Een klus moet voor sommige senioren een bepaalde uitdaging kunnen bieden, zonder die stimulans haken ze af.
6. Veel senioren hebben talenten waar ze zelf niet bewust van zijn. Een deel van jouw coaching kan zijn om daar meer inzicht in te bieden, dat die talenten van de senior echt uniek zijn.
7. Activiteit waarbij je met je lichaam bezig bent, kan bijdragen aan een positieve verrassing van wat je nog allemaal kan.
8. Klussen vragen om maatwerk. Elke deelnemer verkeert in een unieke, emotionele, sociale, fysieke en geestelijke situatie. Dit vraagt om geduld en maakt een passende match extra bijzonder.
9. Structurele eenzaamheid is moeilijker te doorbreken, dan eenzaamheid die na een incident ontstaat.
10. Probeer het gevoel weg te nemen, dat iemand overbodig zou zijn. Moedig succes en eigen inbreng aan en laat merken dat de mening van de deelnemer ertoe doet. Een positief gevoel van controle over het eigen leven, draagt bij aan de zelfverzekerdheid en onafhankelijkheid.
11. Een gelijkwaardige relatie is belangrijk. Als coach ben je er vooral voor om de deelnemer te helpen zijn/haar talenten te ontdekken en in te zetten. Los niet alle andere problemen van de deelnemer op.
12. Soms is alleen het uitvoeren van de talentenscan en het unieke profiel wat er uitkomt voor een deelnemer al inspirerend genoeg.

HET VINDEN VAN EEN ACTIVITEIT OF (VRIJWILLIGERS)WERK



Met de informatie uit de Talentscan, het interview en de ingrediënten uit het onderzoek, ga je op zoek naar een plek voor vrijwilligerswerk of activiteit. Start met het kijken en zoeken in je eigen netwerk.

Bij het vinden van vrijwilligerswerk, hobby of activiteit kan je bijvoorbeeld gebruik maken van mindmaps. Om zo kaarten te combineren tot een bestaande of nieuwe klus of activiteit. Zo ontstaat uit de combinatie van supermarkt, handwerk en helpen: de mogelijkheden knopen aanzetten bij de koffieplek van de supermarkt, of het werken bij een Repair Café.

** Zie afbeelding bovenstaand*

Google Maps

Wanneer je zelf op zoek gaat naar iets passends, dan is Google Maps een goed uitgangspunt. Begin vanaf het adres van de deelnemer te zoeken en kijk dan (rekening houdend met de mobiliteit) wat voor organisaties en bedrijven er in de buurt zitten die aansluiten bij de uitkomst van de talentscan. Sommige organisaties in de buurt, kennen de buurt beter. Je kunt dus ook met hen contact opnemen, om te vragen of er in de buurt organisaties en plekken zijn die niet op de kaart staan en wel een handje kunnen gebruiken en aansluiten bij de deelnemer. Een creatief buurtcentrum/ huis van de wijk weet misschien wel wat voor workshops er zoal in de buurt gegeven worden, waar een senior alsnog terecht kan.

Daarnaast zijn er ook plekken die niet op Google Maps staan, maar die je gewoon via Google kan vinden.

Vrijwilligersvacaturebanken

Op vrijwilligersvacaturebanken, zowel landelijk als lokaal, staan regelmatig verschillende vacatures voor

vrijwilligerswerk.

In Rotterdam

Zorgzaam010.nl

Voor Rotterdam kun je kijken op de website van Zorgzaam010. Daar staan veel hulpvragen vanuit organisaties en bedrijven in Rotterdam.

Wanneer je iets passends hebt gevonden, maak dan een account aan om te reageren.

Gebiedsgidsen

Op deze website vind je normaal relevante informatie betreft activiteiten per gebied.

<https://www.coalitieerbijrotterdam.nl/> onder het kopje aanbod.

Op 23 maart 2023, was de gebiedsgids 2023 nog niet beschikbaar en zijn de gebiedsgidsen van 2021-2022 in te zien ter inspiratie.

<https://www.coalitieerbijrotterdam.nl/toolkit/gebiedsgidsen-2021/>

Huizen van de wijk

Elke wijk in Rotterdam heeft één of meerdere Huizen van de Wijk. Een Huis van de Wijk is een ontmoetingsplek voor mensen uit de wijk. Er is van alles te doen. Je kunt er bijvoorbeeld vrijwilligerswerk uitvoeren en activiteiten volgen, zoals een taal cursus, les in gezond eten of bewegen, maar ook gezamenlijk eten of een kop koffie in combinatie met een praatje. Adressen en contactgegevens van de huizen zijn te vinden op de website van de gemeente Rotterdam.

<https://www.rotterdam.nl/wonen-leven/65+-en-actief/>

Welzijnsorganisaties

De huizen van de wijk horen vaak bij een Welzijnsorganisatie, die in een gebied van Rotterdam werkzaam is. De Welzijnsorganisaties zijn meestal op de hoogte welke activiteiten er in de wijk of het gebied waar de deelnemer woont plaats vinden. Je kunt achterhalen welke welzijnsorganisatie actief is bij het adres van jouw deelnemer, door bijbehorende wijk of gebied te googelen, in combinatie met het woord 'welzijnsorganisatie'. Op hun website staat vaak ook een activiteitenagenda of je kunt per telefoon contact maken en je vraag voor activiteiten voorleggen.

CONTACT LEGGEN MET DE PLEK VAN ACTIVITEIT OF VRIJWILLIGERSWERK

VRIJWILLIGERSWERK; wanneer het lijkt dat je een passende plek hebt gevonden voor vrijwilligerswerk, maak dan eerst contact met de organisatie. Tijdens dit contact verkennen/ bespreken wat hier mogelijkheden zouden zijn voor de deelnemer. Met wat voor taken zou de deelnemer aan de slag mogen gaan. En bedenk daarbij vooral ook, hoe zelfstandig het vrijwilligerswerk is. Hoeveel aandacht de klus nodig heeft van werknemers binnen de organisatie. De bereikbaarheid en toegankelijkheid van de plek en de minimale uren die iemand aan de slag moet gaan om het de moeite waard te maken.

ACTIVITEIT; informeer zo ook als je een passende activiteit hebt gevonden. Informeer bij de activiteit bijvoorbeeld of er nog plek is. Hoe de activiteit wordt ingevuld of er kosten aan gebonden zijn en hoe de activiteit wordt geleid.

Presenteer jezelf als talentescan coach. Vertel er wat over aan de organisatie of het bedrijf. Het doel is het activeren van de deelnemer en het inzetten van hun talent.

Er is daarnaast via de website www.talentescanhumanitas.nl ook een flyer beschikbaar. (Gratis te downloaden in de winkel). Met informatie speciaal voor belangstellende bedrijven en organisaties.

VOORLEGGEN GEVONDEN IDEEËN & AFRONDING

Vondsten voorleggen aan deelnemer

Wanneer je iets passends hebt gevonden en dat de organisatie open staat voor het ontvangen van de deelnemer. Dan is het tijd om de gevonden activiteiten, hobby of vrijwilligerswerk voor te leggen aan de deelnemer.

Presenteer ze op zo'n manier, dat het aansluit bij de talenten van de deelnemer. ("Wé hebben een plek gevonden, waar u met uw groene vingers en plantenkennis in de moestuin aan de slag kan "; in plaats van "het werk is bij een tuin"). Het kan enorm spannend zijn voor een deelnemer om weer iets te gaan doen, dus hou rekening met laagdrempeligheid. Aanmoediging en motivatie zijn enorm belangrijk in deze stap.

Op bezoek/kennismaking

Het kan fijn zijn om samen te gaan kennis maken (Al is dit niet altijd noodzakelijk). Bij een bezoek is het goed om te observeren of de deelnemer aansluiting met anderen kan vinden. Voelt iemand zich op zijn of haar gemak? Kan iemand zelf op deze plek komen? Bespreek de bezoeken eventueel na met een kopje koffie.

De deelnemer gaat aan de slag

Wanneer iemand aan de slag gaat, kan het fijn zijn om de dag van tevoren (kort) contact te hebben. Heeft iemand er zin in? Zijn er nog twijfels/ vragen?

Wat de deelnemer kan meehelpen na het eerste bezoek, is vragen naar zijn of haar ervaringen.

Als je te maken hebt met een ietwat onzekere persoonlijkheid, kan het goed zijn om iemand te complimenteren met de stap die zij of hij heeft gezet.

(Het vereist enorm veel doorzettingsvermogen en durf om uit je schulp te kruipen, en de deelnemer kan daarmee ook vooral de eerste keer erg kwetsbaar zijn).

Pols of iemand van plan is een volgende keer weer te gaan en blijf de eerste maand contact houden, om te zien of de geïntroduceerde klus/ activiteit past bij de deelnemer.

De klus mislukt

Het kan voorkomen dat een klus of activiteit toch niet bij de deelnemer past. Grijp daarbij terug naar de originele uitkomst van de talentescan. Klopte die wel helemaal? Is er iets veranderd in de situatie van de deelnemer? Probeer nog een keer met de nieuwe inzichten, om een passende klus te vinden. Mocht die nog niet slagen, dan is er misschien iets structureels mis. En is het goed om terugkoppeling te geven naar je organisatie.

Afronding

Maak een leuk en positief moment van de laatste ontmoeting met de deelnemer. Door bijvoorbeeld een kaart te geven waarop alle talenten en interesses nog eens op een rijtje staan. Ook kun je denken aan een klein verslag, met daarin de talenten, interesses. Welke mogelijkheden je hebt onderzocht en waar uiteindelijk de keuze op is gevallen. Zo kan iemand altijd nog eens nalezen wat er uit de scan is gekomen. Kies hierin wat bij jou past*. *Zie bijlage voor voorbeeldenverslag.

Verdere opvolging

Je kunt een vervolgdatum voor een update afspreken en de maanden daarna nog een vinger aan de pols houden. Kijk of en hoe je dit invult en bespreek dit met je organisatie.

Voor organisaties:

Voor een goed resultaat helpt het mee, dat de organisatie nog eens contact opneemt om te vragen hoe het gaat. Na een maand of anderhalf is er meestal een goed beeld van hoe de aansluiting bij een klus/ activiteit verloopt en of er nog moet worden bijgestuurd.

VRAGEN & OPLOSSINGEN

Waar spreek ik af met een deelnemer?

De talentenscan en het interview kun je bij de deelnemer thuis doen. Mocht iemand het prettig vinden om ergens anders af te spreken. Kan dat bijvoorbeeld in het buurthuis, de bibliotheek, locatie van je organisatie of mogelijk heeft de deelnemer wel ideeën. Hou rekening met voldoende tafelruimte voor de kaarten en voldoende privacy voor het gesprek.

Wat als ik niets kan vinden voor de deelnemer?

Wees hier open en eerlijk over. Je zou bijvoorbeeld voor iemand die vrijwilligerswerk wil gaan doen een vrijwilligersvacature website (zoals de website van Zorgzaam010) in de gaten kunnen houden om op een later moment een iets passends te vinden. Dit onderwerp kan ook worden besproken tijdens een intervisie of neem contact op met de coördinator van dit project.

Wat doe ik als een deelnemer weigert om nog vaker naar de klus te gaan?

Probeer te achterhalen wat de motivatie is. Weigert iemand structureel dan zit daar misschien meer achter. Neem contact op met de organisatie om dit te bespreken. Het zou bijvoorbeeld kunnen zijn dat de deelnemer nog niet klaar is/ het te snel gaat om deel te nemen aan de activiteit of vrijwilligerswerk.

Een bezoek en gesprek met de deelnemer kost me erg veel tijd

Geef duidelijk bij de start van het traject aan, wat de deelnemer mag verwachten en hoeveel tijd er is als je een afspraak hebt. Zeg bijvoorbeeld: "Ik heb tot half 3 vandaag".

Deelnemer vraagt of je hem of haar wilt blijven bezoeken (heeft duidelijk moeite met afscheid nemen)

Het kan gebeuren dat de deelnemer het lastig vindt om je los te laten, als er prettige, vertrouwelijke gesprekken hebben plaats gevonden. Waardeer de deelnemer hiervoor en verwijst terug naar gemaakte afspraken tijdens het eerste gesprek. Bijvoorbeeld dat je als talentenscancoach hebt afgesproken 3 keer langs te komen. En maak vooral een leuk en positief moment van de afronding. (Zie hoofdstuk Activiteit/ klus voorleggen, contact & afronding, onder titel Afronding).

Wanneer je een grote behoefte hoort voor een bezoekvrijwilliger, geef dan aan dat je kunt bespreken met de organisatie. (Zonder beloftes, onduidelijk of er direct een bezoekvrijwilliger beschikbaar zal zijn).

** Neem bij andere vragen/ onduidelijkheden, contact op met je organisatie.*

Bijlage 1 Talentenscan Invulformulier

Naam:

Leeftijd:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Adres:

Informatie uit het voorgesprek:

Vragen voor tijdens de Talentenscan die kunnen bijdragen aan het gesprek:

- Kunt u hier een voorbeeld van geven?
- Is dit iets waar u vroeger ook interesse in had?
- Bent u hierin actief/ actief geweest?
- Wat maakt dat u dit energie geeft? Of juist niet?
- Kunt u aangeven wat u tegenhoudt om hier vaker naartoe te gaan/ hier iets mee te gaan doen?
- Zou u dit samen met mij willen onderzoeken?

Vragen voor het interview, indien van toepassing;

1. Hoe vaak wil u aan de slag? (1 of meerdere keren per week of per maand?)
2. Wil u een terugkerende activiteit, vrijwilligerswerk of een eenmalige klus of activiteit?
3. Hoeveel uur zou u daaraan willen besteden, bijvoorbeeld per week?
4. Op welke dag(en)? En welke dagdelen?
5. Waar woont u? (Postcode om klus te vinden)
6. Hoe mobiel bent u (lopen, fiets, OV, auto?)
7. Reist u gratis met het OV?
8. Wat is de maximale afstand die u wil afleggen?
9. Heeft u ervaring met vrijwilligerswerk? Wat ging goed? Wat niet?
10. Wat ging er toen goed? Wat ging minder goed?

Bijlage 2 Afsprakenkaart voor deelnemer talentenscan

Voorbeeld

AFPRAKENKAART VOOR TALENTENSCAN			
<i>Binnen ongeveer 3 contactmomenten zal je Talentenscan-coach met je gaan kijken/ ontdekken wat jouw talenten en/ of interesses zijn; waar je je bed voor uitkomt. Mocht je met je (her)ontdekte talent iets willen doen, dan kijkt de Talentenscan-coach desgewenst met je mee of er iets in de omgeving is wat bij je aansluit.</i>			
Naam:.....		Talentenscancoach:..... Contact organisatie: <i>06 00000000</i>	
	Datum	Locatie	Aantekeningen
Afspraak 1			<i>Keuze maken of je iets voor anderen wilt doen of wat voor jezelf.</i>
Afspraak 2			
Afspraak 3			<i>Kennismaken bij Huis van de Wijk in</i>
			<i>In de week van 6 juni zal ik je bellen om te vragen hoe het je bevalt</i>



AFPRAKENKAART VOOR TALENTENSCAN			
<i>Binnen ongeveer 3 contactmomenten zal je Talentenscan-coach met je gaan kijken/ ontdekken wat jouw talenten en/ of interesses zijn, waar je je bed voor uitkomt. Mocht je met je (her)ontdekte talent iets willen doen, dan kijkt de Talentenscan-coach desgewenst met je mee of er iets in de omgeving is wat bij je aansluit.</i>			
Naam:		Talentenscancoach: Contact organisatie:	
	Datum	Locatie	Aantekeningen
Afspraak 1			
Afspraak 2			
Afspraak 3			

Bijlage 3 Mogelijk notitieblad tijdens talentenscan

Notitieblad tijdens Talentenscan

Naam:

Leeftijd:

Wijk:

1. BELANGRIJK VOOR DE STAD Voor welk onderwerp zou jij je willen inzetten?
1.
2.
Overig
2. PLEKKEN Op welke plekken kom je graag?
1.
2.
3.
4.
5.
Overig
3. FYSIEKE PLUSPUNTEN Welke fysieke dingen kan je goed?
1.
2.
3.
Overig

3. SOCIALE PLUSPUNTEN Welke sociale dingen kan je goed?
1.
2.
3.
Overig
3. MENTALE PLUSPUNTEN Welke mentale dingen kan je goed?
1.
2.
3.
Overig
4. KENNIS EN INTERESSES Waar weet je veel van af? Wat doe je graag?
1.
2.
3.
Overig
5. OBSTAKELS Waar loop je tegenaan?
1.
2.
3.
Overig

6. BELANGRIJK VOOR JEZELF Waarom zou je zelf aan de slag willen?
1.
2.
Overig

BELANGRIJKE UITSPRAKEN

- ...
- ...
- ...
- ...
- ...
- ...
- ...

Bijlage 4 Verslag voorbeeld aan de hand van To Grow model

Hallo

Op donderdag j.l. hebben we ons talentenscan traject afgesloten. Dankjewel voor je openheid, de lekkere koffie en je heerlijke Rotterdams humor. Het was een genoegen om jou te mogen begeleiden!

Hierbij stuur ik je een evaluatie van ons traject. Zodat je jezelf kunt herinneren aan jouw (her)ontdekte talenten. Want je hebt er nogal wat.

DOEL

In eerste instantie wilde je de talentenscan doen uit nieuwsgierigheid: "wie weet wat er uit kan komen". Later heb je ontdekt dat je de talentenscan wilt inzetten om nieuwe vriendschappen en activiteiten in jouw buurt te vinden en 'oude' nieuw leven in te blazen. Je hebt aangegeven het fijn te vinden om 1 of 2 activiteitencentra of ontmoetingsplekken in de buurt te vinden.

HUIDIGE SITUATIE

Je bent opgekrabbeld uit een hele moeilijke periode. Na een verdrietige tijd ben je er nu klaar voor om nieuwe mensen te ontmoeten en er weer eens op uit te gaan! Jouw fysieke gezondheid is een uitdaging. Je voelt je mobiel beperkt. Wel kun je ca. een paar honderd meter lopen om naar een activiteit of ontmoetingsplek te gaan. Ook kun je vervoer regelen via Trewel. Het liefst vermijd je de zon. De beste periodes om erop uit te gaan zijn in de lente, herfst en winter. Je hebt een vriendin in de buurt waarmee je regelmatig afspreekt om bijvoorbeeld te puzzelen. Ook eten jullie wel eens samen. Die activiteiten doen jullie bij haar of jou thuis. Je kunt genieten van het samenzijn met haar. Maar zou het fijn vinden nieuwe vriendschappen op te doen. Winkelen doe je graag. Je bent regelmatig te vinden in destraat of andere winkels in de buurt om een boodschapje te doen.

ONTDEKTE TALENTEN

Creatief/ cultuur

Je hebt ontdekt dat je het fijn vindt om creatief bezig te zijn. Kleuren en kaarten maken doe je graag. Wanneer je dat samen met anderen zou kunnen doen zou dat leuk zijn. Een museum bezoeken deed je in het verleden ook graag. Je zou het leuk vinden om weer eens naar een museum te gaan met iemand.

Sociaal

Je houdt van gezelligheid, kunt goed luisteren en bent een goede gesprekspartner. Voorheen ging je met.....regelmatig naar de Bingo bij Dat zou je graag weer eens willen doen.

Eten en koken

Lekker eten doe je graag. Liever hartig dan zoet. Alhoewel je vroeger wel eens een cake bakte. Aardappel Anders is je lievelingsgerecht. Dat eet je soms samen met je vriendin. In het verleden kookte je voor een vriend en buurman. Samen eten vind je gezellig.

Taal/ lezen

Boeken lezen deed je graag. Je favoriete boek als kind was Van thrillers alskan je

nu genieten. Je kunt ook goed (brieven) schrijven en houdt van duidelijke taal.

Spel

Je houdt van puzzelen. Niet vreemd ook. Je hebt engelengeduld, bent zorgvuldig en kunt goed observeren. Je puzzelt dan ook regelmatig met je vriendin. Ook Rummikub en Jokeren vind je leuk. 5 sterren kruiswoordpuzzels los je graag op.

Digitaal

Je bent handig met je telefoon. Appen en internetten gaat je goed af. Met computers heb je niet veel. Wel wil je graag leren e-mailen.

WAT TE DOEN

Leren e-mailen

We hebben samen gekeken naar hoe je kunt e-mailen.

Waar naartoe

Je hebt (opnieuw) kennism gemaakt met dit activiteitscentrum vlak bij jou om de hoek. Hier kun je heel veel doen met jouw talenten en nieuwe mensen en oude bekenden ontmoeten.

Openingstijden:

- Maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 21.00
- Zaterdag van 12.00 tot 19.00
- Zondag van 12.00 tot 15.00

- Je hebt besloten weer een keer met je vriendin naar de Bingo te gaan
- Je kunt hier binnenlopen voor een kopje koffie en een praatje
- Wanneer je een Rotterdampas wilt om bijvoorbeeld GRATIS naar een museum in Rotterdam te kunnen gaan kunnen zij dat voor je regelen.
- Elke maandag is er een GRATIS wijkontbijt tussen 9.30 - 10.30
- Elke dag voor 2 euro lunchen
- Doordeweeks elke dag een 3-gangen diner voor 3,50 euro
- Zaterdag een eenpansgerecht eten voor 2,50 euro
- Op donderdag is er bloemschikken om 12.30 en zijn er gebakken eieren voor de lunch
- Op vrijdag zijn er pannenkoeken voor de lunch
- Vanaf september is er op zaterdag om de week een film of een bingo

Je wilt af en toe eens langslipen voor het volledige programma en de activiteiten. Ook kun je dan het menu bekijken in die week. Er wordt veel georganiseerd:..... En mocht je zelf ideeën hebben voor een activiteit dan kun je dat laten weten. Wanneer je met een activiteit wilt meedoen voor 13.00 inschrijven en eventueel betalen op dezelfde dag.

Humanitas

Bij Humanitas worden ook regelmatig activiteiten georganiseerd. Je wilt je inschrijven voor de mailing per post en e-mail. Zodat je op de hoogte bent wat je bij Humanitas kunt doen. Ik ga dat voor je regelen.

Huis van de wijk.....

Ik ben toch even gaan kijken bij Het is een kleine huiskamer met een gemoedelijke sfeer. Op vrijdag was er Bingo Misschien een keer leuk om een keer langs te gaan met je vriendin om te vragen wanneer er weer Bingo is?

Adres Huis van de Wijk

Telefoonnummer

Plaats

Ik hoop dat je in de komende tijd veel lieve nieuwe mensen ontmoet en dat je maar lekker veel BINGO mag roepen. Ben benieuwd of het je lukt terug te mailen :-)

In de komende maanden bel ik je om te horen hoe het met je gaat. Wat heb jij een talent!
Heel veel succes met alles.

Groetjes,

.....

** Het To Grow model wordt ingezet in coaching, je kunt meer info vinden over dit model op internet mocht je interesse hebben,*

Bijlage 5 Voorbeelden tekst kaart voor afronding

Afronden van het project

Belangrijk dat je het traject afsluit op een manier die bij jou past.

- Het kan zijn dat wanneer je de deelnemer naar behoefte/ op maat hebt kunnen doorzetten naar iets passends dit al als afronding voelt.
- Wanneer er zorgen/ onderbuikgevoelens zijn die je niet helemaal los kunt laten, neem contact op met je organisatie om die te delen.
- Wanneer er behoefte is voor een evaluerend gesprek met ons, laat het weten.
- Als je het fijn vindt om iets (persoonlijks) achter te laten. Er zijn kaarten bij ons beschikbaar. Enkele suggesties:
 - * hierop kun je enkel je groeten delen
 - * iets leuks wat je is opgevallen tijdens het gesprek
 - * een talent van de deelnemer belichten of een samenvatting van jullie gesprek

Voorbeeldteksten voor op de kaart

1. *Voorbeeld*

Hallo mevrouw

Bedankt voor het delen van uw verhaal. Mooi om te horen dat u zo kunt genieten van een wandeling of het zitten op een bankje in de zon. Hoop dat u wat aan ons gesprek heeft gehad en weet wanneer u toch wat in de omgeving zou willen ondernemen, u contact kunt opnemen met Stichting Humanitas: 010

Wens u een goede dag toe met veel zon en geniet van de vogelgeluiden in de tuin.

Lieve groet, ...

2. *Voorbeeld*

Goedendag meneer

We hebben samen het Talentenscan-spel doorlopen en vond het bijzonder om zo met u kennis te maken. Vond het mooi om van u te horen waarom u een zorgzame stad zo belangrijk vindt. En dat u in het verleden naast uw vaste werk, ook tijd vrijmaakte om mensen met financiële problemen verder te helpen.

Deze 3 kaarten van de Talentenscan vond u het belangrijkste en u deelde hierover het volgende:

1. *Zorgzame stad*

Belangrijk om aandacht te hebben voor je omgeving. Samen sta je sterk. Je kunt echt van elkaar leren en nieuwe inzichten krijgen.

2. *Nuttig zijn*

Fijn om iets te doen wat ertoe doet. Mist dit en vond dit eerder toen hij met mensen meedacht die in een lastige financiële situatie zaten. Prettig als je wat lucht kunt geven, kennis kunt delen waar iemand mee vooruit kan. Zou graag weer iets soortgelijks doen.

3. *Fietsen*

Wanneer het voorheen druk was, ging hij graag fietsen. Een welkome activiteit die afleiding en rust brengt. Wordt rustig van het landschap dat voorbij trekt. Doet dit nu te weinig en wil dit graag meer oppakken. Zeker nu de lente er weer aankomt.

Bedankt voor het delen van uw verhaal en ik wens u veel succes en voldoening als vrijwilliger bij het infoplein van Huis van de Wijk Ze zijn vast erg blij met u en uw kennis. En mooi om te horen dat u er op de fiets naar toe gaat. Wens u alle goeds.

Hartelijke groet,

3. *Voorbeeld*

Hallo meneer X,

Wat leuk dat ik met u de Talentenscan heb mogen uitvoeren. Ik heb geïnteresseerd geluisterd naar de gedeelde verhalen en kennis en hoop dat u binnenkort weer een mooie tocht met uw auto kunt maken, omdat het klonk dat u hier zo van kunt genieten.

Ons gesprek hadden we met uitzicht op de tuin. U leek het erg normaal te vinden dat u al uw planten bij naam kunt noemen. Ik was hier erg van onder de indruk en zie dit zeker als 1 van uw talenten, net als uw groene vingers. Mijn planten zijn ook blij met de tips die ik van u heb mogen ontvangen. Ben er blij mee dat we een vrijwilliger hebben gevonden, die u 1 keer in de maand komt helpen met uw tuin. Voor haar vast ook leuk om al kennis te horen.

Bedankt voor deze fijne ontmoeting en ik wens u alle goeds.

Een hartelijke groet,

4. *Voorbeeld*

Hallo mevrouw

Bedankt voor uw gastvrijheid, de lekkere koffie en uw verhaal. Het was gezellig om met u de Talentenscan te doen en mooi om te horen over uw kleinkinderen. U klinkt als een trotse oma.

U vertelde dat u ook graag nieuwe mensen zou willen ontmoeten in uw wijk. We zijn wezen kennis maken bij een activiteit in uw omgeving. Ik hoop dat het mooi bij u mag aansluiten en u er gezelligheid en fijne gesprekken mag vinden.

Lieve groet,